

BẢO HIỂM XÃ HỘI VIỆT NAM
BẢO HIỂM XÃ HỘI TỈNH YÊN BÁI

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 846/BHXH-QLT
V/v hướng dẫn dịch vụ liên thông đăng ký,
điều chỉnh đóng BHXH bắt buộc, BHYT,
BHTN trên Cổng DVC Quốc gia

Yên Bái, ngày 15 tháng 7 năm 2021

Kính gửi: Các đơn vị sử dụng lao động tham gia BHXH trên địa bàn tỉnh

Thực hiện Công văn số 3187/BHXH-CNTT ngày 08/10/2020 của Bảo hiểm xã hội (BHXH) Việt Nam về việc triển khai thực hiện dịch vụ công của Ngành trên Cổng Dịch vụ công (DVC) Quốc gia. Nhằm tạo thuận lợi cho tổ chức, doanh nghiệp trong việc báo cáo tình hình sử dụng lao động (SDLĐ), BHXH Việt Nam đã phối hợp với Văn phòng Chính phủ, Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội tích hợp, cung cấp thủ tục liên thông đăng ký điều chỉnh đóng BHXH bắt buộc, bảo hiểm y tế (BHYT), bảo hiểm thất nghiệp (BHTN) và báo cáo tình hình thay đổi lao động trên Cổng DVC quốc gia.

BHXH tỉnh Yên Bái đề nghị các đơn vị SDLĐ tham gia BHXH trên địa bàn tỉnh Yên Bái (gọi chung là đơn vị SDLĐ) thực hiện nội dung sau:

1. Thực hiện đúng theo quy định tại khoản 2, Điều 4 Nghị định số 145/2020/NĐ-CP ngày 14/12/2020 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Bộ luật Lao động về điều kiện lao động và quan hệ lao động: “*Định kỳ 06 tháng (trước ngày 05 tháng 6) và hằng năm (trước ngày 05 tháng 12), người SDLĐ phải báo cáo tình hình thay đổi lao động đến Sở Lao động - Thương binh và Xã hội (LĐTBXH) thông qua Cổng Dịch vụ công Quốc gia theo Mẫu số 01/PLI Phụ lục I ban hành kèm theo Nghị định này và thông báo đến cơ quan BHXH cấp huyện nơi đặt trụ sở, chi nhánh, văn phòng đại diện*”.

2. Để thực hiện quy định trên, đơn vị SDLĐ chỉ cần đăng nhập vào Cổng DVC Quốc gia, lựa chọn thủ tục liên thông đăng ký điều chỉnh đóng BHXH bắt buộc, bảo hiểm y tế (BHYT), bảo hiểm thất nghiệp (BHTN) và báo cáo tình hình thay đổi về lao động, qua đó lựa chọn cơ quan nhận báo cáo (Phòng LĐTBXH hoặc Sở LĐTBXH).

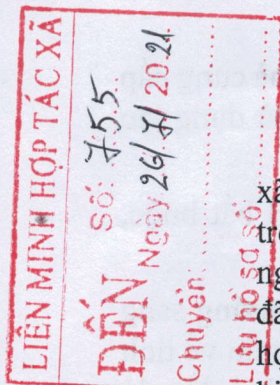
3. Tại Cổng DVC Quốc gia (dichvucong.gov.vn), các đơn vị SDLĐ thực hiện theo các bước sau:

Bước 1: Đăng nhập bằng tài khoản của đơn vị SDLĐ (bằng phương thức sử dụng USB ký số).

Bước 2: Bấm vào nút “Dịch vụ công trực tuyến” tại Trang chủ của Cổng DVC Quốc gia, chọn cơ quan thực hiện là “BHXH Việt Nam” rồi bấm tìm kiếm.

Trên màn hình hiển thị danh sách các dịch vụ công do BHXH Việt Nam cung cấp, chọn “Thủ tục liên thông đăng ký điều chỉnh đóng BHXH bắt buộc, BHYT, BHTN và báo cáo tình hình SDLĐ”.

Bấm vào nút “Nộp trực tuyến” để thực hiện dịch vụ công.



Bước 3: Lựa chọn cơ quan nhận báo cáo tình hình SDLĐ:

Sau khi bấm “Nộp trực tuyến” ở bước 2, màn hình sẽ hiển thị giao diện để đơn vị SDLĐ có thể lựa chọn cơ quan nhận báo cáo tình hình sử dụng lao động (Sở LĐTBXH hoặc Phòng LĐTBXH nơi đặt trụ sở, chi nhánh, văn phòng đại diện).

Bấm vào nút “Đăng ký”, hệ thống sẽ ghi nhận đăng ký cơ quan Lao động nhận báo cáo tình hình sử dụng lao động của đơn vị SDLĐ.

Trường hợp đơn vị SDLĐ đăng ký giao dịch hồ sơ điện tử qua nhà cung cấp dịch vụ I-VAN thì bấm nút “Thoát” và thực hiện khai báo tình hình sử dụng lao động trên phần mềm kê khai của I-VAN.

Bước 4: Khai báo tình hình SDLĐ và điều chỉnh đóng BHXH bắt buộc, BHYT, BHTN, BHTNLĐ-BNN.

Sau khi bấm vào nút “Tiếp tục” ở bước 3, hệ thống sẽ chuyển hướng sang cổng DVC của BHXH Việt Nam để đơn vị SDLĐ có thể kê khai thông tin về tình hình SDLĐ và tham gia BHXH, BHYT, BHTN. Đơn vị SDLĐ kê khai đầy đủ thông tin theo (Mẫu D02- LT) trên Cổng DVC của BHXH Việt Nam, sau khi nhập đủ và đúng thông tin, chọn “Kê khai” rồi bấm “Xác nhận” để thực hiện ký số và hoàn thành việc nộp hồ sơ đến cơ quan BHXH.

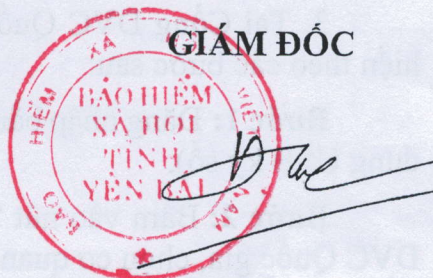
Trường hợp hồ sơ hợp lệ, thông tin thay đổi về người lao động sẽ được ghi nhận vào cơ sở dữ liệu của cơ quan BHXH, như vậy đơn vị SDLĐ chỉ cần kê khai theo mẫu D02-LT trên Cổng DVC của BHXH Việt Nam thì việc gửi báo cáo định kỳ 6 tháng và hằng năm sẽ do Cổng DVC Quốc gia tự động lấy dữ liệu từ cơ sở dữ liệu của ngành BHXH gửi đến cơ quan lao động, qua đó giúp đơn vị SDLĐ tiết kiệm được thời gian và chi phí hơn trước kia. Trường hợp người SDLĐ không thể báo cáo tình hình thay đổi lao động thông qua Cổng Dịch vụ công Quốc gia thì gửi báo cáo bằng bản giấy theo Mẫu số 01/PLI Phụ lục I ban hành kèm theo Nghị định số 145/2020/NĐ-CP đến Sở LĐTBXH và thông báo đến cơ quan BHXH nơi đặt trụ sở, chi nhánh, văn phòng đại diện.

BHXH tỉnh Yên Bái đề nghị các đơn vị SDLĐ trên địa bàn tỉnh phối hợp thực hiện./.

(Gửi kèm theo Mẫu số 01/PL I; Mẫu D02-LT và hướng dẫn khai báo)

Nơi nhận:

- Như trên;
- Các Phó Giám đốc BHXH tỉnh;
- VP và các phòng nghiệp vụ;
- BHXH các huyện, thị xã;
- Lưu: VT, QLT (02b).



Nguyễn Trí Đại